

Rujukan Kami : UniSZ/P/1/PP/604-2(51)  
Bertarikh : 26 Disember 2013  
Bersamaan : 23 Muharam 1435H

Semua Ketua Pusat Tanggungjawab  
Semua Staf  
Universiti Sultan Zainal Abidin

YBhg. Prof./Dr/Tuan/Puan,

**PEKELILING PENDAFTAR BILANGAN 8/2013  
PANDUAN CUTI GANTIAN UNTUK STAF KUMPULAN PENGURUSAN DAN  
PROFESIONAL DAN KUMPULAN PELAKSANA**

Dengan hormatnya kami merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Sukacita dimaklumkan Mesyuarat Pengurusan Universiti Bil.23/2013 yang bersidang pada 2 Oktober 2013 menetapkan panduan cuti gantian untuk staf Kumpulan Pengurusan dan Profesional dan Kumpulan Pelaksana.

3. Sehubungan dengan itu segala urusan berkaitan dengan permohonan cuti gantian hendaklah berpandukan kepada Pekeliling tersebut. Bersama-sama ini dikemukakan pekeliling panduan cuti gantian untuk staf Kumpulan Pengurusan dan Profesional dan Kumpulan Pelaksana untuk makluman dan perhatian YBhg. Prof./Dr/Tuan/Puan.

4. Pekeliling Pendaftar ini berkuat kuasa 3 Oktober 2013.

Sekian, semoga berada dalam perhatian dan tindakan YBhg. Prof./Dr/Tuan/Puan jua.

Sekian, terima kasih.

**"Pengurusan Mesra & Efektif"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menurut perintah,

  
**NORDIN BIN JUSOH**  
Pendaftar

s.k; - Naib Canselor  
- Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)  
- Penolong naib Canselor (Hal Ehwal Korporat)  
- Pemangku Bendahari  
- Penasihat Undang-Undang

